

Agenda del Distrito Escolar Unificado de Turlock
Reunión Especial de la Mesa Directiva de TUSD
9 de julio de 2019, 7:00 AM
1574 E. Canal Drive, Cuarto 102, Turlock, CA
(Todos los horarios son una estimación)

En cumplimiento con la Ley de los Estadounidenses con Discapacidades, Si necesita asistencia para tener acceso al cuarto de la junta de otra manera participar en esta junta, incluyendo ayudas o servicios auxiliares, por favor de comunicarse con Roberta Cheney a (209-667-0633). Una notificación de por lo menos 48 horas antes de la junta, permitirá a la Mesa de Gobierno hacer los arreglos razonables para asegurar accesibilidad a la junta.

Cualquier escritura o documentos los cuales son archivos públicos son proporcionados a la mayoría de la Mesa de Gobierno con respecto al artículo sesión abierta en esta agenda, se harán disponibles para la inspección pública en la Oficina del Distrito localizada en el 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante horas normales de oficina. Previo a la junta, paquetes completos pueden ser accesibles en <http://turlockusdca.schoolloop.com/onlineagenda>, o al turlock.k12.ca.us

El Distrito da la Bienvenida a hablantes de español y otros lenguajes a las juntas de consejo. Cualquiera que esté planeando asistir y necesite de un **intérprete** debe de llamar al (209) 667-0633, 48 horas antes de la junta para hacer arreglos de interpretación. Un miembro del público que use un intérprete se le dará el doble de tiempo para dirigirse a la Mesa Directiva durante juntas del consejo, a menos que se use una maquinaria de uso simultáneo para traducción. El Distrito da la bienvenida a las personas de habla hispana a las reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame a las (209) 667-0633, 48 horas de la junta, para poder hacer arreglos de interpretación.

Miembros de la comunidad tienen dos oportunidades de dirigirse a la Mesa Directiva. Si usted desea dirigirse al consejo sobre algún tema de la agenda, por favor hacerlo cuando el tema sea dirigido. Los tiempos de inicio son solamente una estimación y los temas pueden ser considerados en diferente orden. Presentaciones serán limitadas a un máximo de (3) tres minutos. Las limitaciones del tiempo serán a la discreción del Presidente de la mesa. Individuos tienen la oportunidad de dirigirse a la mesa directiva durante el periodo para discusión del público en temas entre la jurisdicción sobre el asunto de la mesa directiva no enlistadas en esta agenda. Presentaciones serán limitadas a un máximo de (3) tres minutos, con un total de (30) treinta minutos designados para esta porción de la agenda. Individuos con preguntas en cuestiones del distrito escolar pueden someterlas por escrito. La mesa directiva automáticamente presentara las peticiones al Superintendente.

Puntos en la lista del Calendario de Consentimiento son considerados ser una rutina y son actuados por la Mesa Directiva en una moción. No hay discusión de estos temas antes del voto a menos de que un miembro de la Mesa Directiva, personal o el público soliciten un tema específico para ser discutido y/o removido del Calendario de Consentimiento. Es entendido que la administración recomienda la aprobación de todos los Temas de Consentimiento. Cada tema aprobado por la mesa Directiva se considera que se ha considerado por completo y adoptada según recomendada. Todos los documentos de antecedentes, contratos, ordenes de compras, y recibos no incluidos en el paquete de agenda, pero relacionados con su consentimiento temas del programa se pueden obtener y revisar poniéndose en contacto con el Departamento de Servicios Fiscales. La Aprobación de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento deberá constituir la revisión completa y definitiva del tema en la medida requerida por la ley.

Información del directorio familiar del estudiante y/o estudiante y Actas de la Junta Directiva:

A pedido, un estudiante quien sea mayor de 18 años, o el padre o guardián de un estudiante, puede pedir por escrito al secretario o secretaria de la Mesa, que su directorio o información personal sea retenida del Acta de la Reunión. (Nombre de estudiante, dirección, teléfono, fecha de nacimiento, correo electrónico, área mayor de estudios, fechas de asistencia)

CREENCIAS – Creemos que...

- Cada persona es excepcional y tiene el mismo valor.
- Cada persona puede ser un aprendiz con éxito.
- Cada persona es responsable por sus acciones.
- La experiencia familiar tiene un impacto profundo en el desarrollo del individuo.
- Honestidad e integridad desarrollan confianza en todas relaciones
- Motivación, trabajo duro, y persistencia son necesarias para lograr un potencial total.
- Altas expectativas proporcionan niveles más altos de rendimiento.
- Una educación de calidad enriquece las vidas creando y ampliando oportunidades.
- Las acciones positivas de personas que sirven como modelos inspiran a otros a superarse.
- El servicio a otros es vital para construir una comunidad prospera.

MISSION

La misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock, un sistema educacional destacado y progresivo, es de asegurar que todos los estudiantes se gradúen como ciudadanos responsables y auto motivados, preparados para competir con éxito en una sociedad global que siempre está cambiando por medio de instrucción efectiva que suscita a todos los estudiantes alcanzar su

potencial individual y los altos logros dentro de un ambiente centrado en estudiantes que es seguro y tiene calor humano en colaboración con nuestras familias y comunidad diversa.

ESTRATEGIAS 2018-2019

Aprobado por la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock 19 de agosto del 2014

1. Desarrollaremos e implementaremos sistemas recíprocos las cuales serán consistentes por todo TUSD para poder proveer a los estudiantes, familias, personal, y miembros de la comunidad con información esencial, relevante y oportuna.
2. Aseguraremos que todo el personal tenga el currículo, desarrollo profesional, tiempo de colaboración e apoyo necesario para diferenciar la instrucción e involucrar activamente a los estudiantes en un medioambiente el cual fomenta el aprendizaje.
3. Promoveremos un involucramiento centrado en el estudiante proporcionando igualdad de acceso y aumento de oportunidades a un amplio programa de estudios que incluye programas curriculares y extra-curriculares enriquecidos por familia y apoyo de la comunidad.
4. Desarrollaremos e implementaremos intervenciones y servicios suplementales que son consistentes por todo el distrito para poder acelerar el aprendizaje y cerrar el espacio de logro.
5. Proveeremos recursos equitativos para los estudiantes, personal, familias para preparar a los estudiantes para estar listos para la universidad y una carrera.
6. Prepararemos y equiparemos a los estudiantes para un aprendizaje en la era digital con las habilidades para navegar la tecnología futura.
7. Estableceremos y mantendremos un medioambiente seguro y un clima escolar positivo para los estudiantes, personal, familias, y la comunidad.

I. 7:00 am APERTURA DE NEGOCIOS

- A. Llamar al Orden a Sesión Pública
- B. Pasar Lista

II. 7:01 am APROBACION DE AGENDA

Moción por _____, Secundada por _____ que la agenda para la reunión sea aprobada.

II. 7:02 am COMENTARIO PUBLICO ANTES DE SESSION CERRADA

- A. Identificación de Temas de Sesión Cerrada
- B. Periodo de Comentario Publico Acerca de Puntos de Sesión Público

IV. 7:07 am SESION CERRADO

La Mesa Directiva se reunirá en Sesión Cerrada en el Cuarto 102 de la Oficina del Distrito de TUSD acerca de :

1. Empleado Público Nombramiento/Empleo – Sesión 54957 del Código de Gobierno
Título: Director de Operaciones Tecnológicas

2. Conferencia con Consejo Legal – Litigio anticipado, Litigio de iniciación de conformidad con el párrafo (4) de subdivisión (d) del Código de Gobierno 54956.9: 1 caso potencial

V. 7:15 am APERTURA DE NEGOCIOS – LLAMAR AL ORDEN

- A. Reportar acción tomada en sesión cerrada (si hay alguna)**
- B. Pasar lista**

VI. 7:16 am CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

- A. *Aprobación del Acta de la Reunión del 18 de junio de 2019 (Punto 1)**
- B. *Aprobación del Contrato de Servicios de Personales para la escuela primaria Medeiros con *California Weekly Explorer, Inc.* para proporcionar doce presentaciones para los grados 4-6 el 7 de octubre de 2019 hasta el 11 de febrero de 2020. (Punto 2)**
- C. *Aprobación de la adopción de libros de texto comenzando el año escolar de curso de Ciencia de Veterinaria (libro de texto, Introducción a Ciencia de Veterinaria, 3ra Edición). (Punto 3)**
- D. *Aprobación de la aplicación de subsidio de incentivo para Educación Técnica de Carrera de Agricultura para el 2019-2020 para la escuela Turlock High. (Punto 4)**
- E. *Aprobación del paquete de actualización de la política de la Mesa de mayo de 2019 (Punto 5)**

Es recomendado que la Mesa Directiva apruebe una nueva política y cambios en la ley a política existente como refleja en revisiones de la política de la Mesa del Distrito Escolar Unificado de Turlock, como fue presentado. Detalles del punto:

Revisado: BP/AR 0420.4 BP/AR 1312.1, BP/AR 3250, BP 3510, BP/AR 3511, AR 3514, BP 3540; BP 4119.22/4219.22/4319.22, BP 5131.2, BP/AR 6142.1, BP 6142.6, BP 6146.1,

Eliminado: AR 3540 Añadido: AR 5131.2

- F. *Aprobación de la Notificación Anual 2019-2020 de Derechos de Padres y Estudiantes para estudiantes de K-12 (punto 6)**

- G. *Aprobación del Plan actualizado de Plan Integral de Seguridad para Pitman High School para el año escolar 2018-19 (Punto 7)**

- H. *Aceptación del informe trimestral acerca de quejas formales presentadas por el Distrito Escolar Unificado de Turlock bajo la Política de Quejas Uniforme del Distrito. (Punto 8)**

- I. *Solicitar autorización para declarar equipo listado como excedente con un valor de cero y también solicitar autorización para deshacerse de los mismos artículos que no vale la pena repararlos debido a su edad y condiciones de los artículos. (Punto 9)**

J. *Aprobación de la Suscripción Anual para mantener el sistema para llamar a suplentes a través de Frontline Technologies Group LLC para el periodo del 1º de julio de 2019 hasta el 30 de junio de 2020. (Punto 10)

K. Aprobación de servicios con el Departamento de Justicia del Estado de California para el año escolar 2019-2020 para proporcionar la huellas digitales a voluntarios de nivel III, estudiantes y maestros para pre empleo como requerido por el código de Educación 45125.1 (Punto 11)

L. Aprobación de servicios con *Anderson Physical Therapy* para el año escolar 2019-2020 para proporcionar examen físico y de droga para pre empleo requerido por la política del Distrito. (Punto 12)

M. Aprobación de servicios con el departamento de Policía de la Universidad Estatal de California Stanislaus para el año escolar 2019-2020 para proporcionar las huellas digitales a voluntarios de nivel III, estudiantes y maestros para pre empleo como es requerido por el código de Educación 45125.1 (Punto 13)

N. Aprobación de servicios con *Family Medical Group* el año 2019-2020 para proporcionar examen de droga para pre empleo, vacunas ordenadas por el estado, examen de TB requerido por la política del estado. (Punto 14)

O. *Aprobación del acuerdo del Programa de Preparación de Maestro entre el Distrito Escolar Unificado de Turlock y The Regents of the University of California, en nombre de la Universidad de California, Merced, Programas de Extensión Educativa, efectivo el 17 de mayo, 2019 hasta el 20 de junio 2020. (Punto 15)

P. *Aprobación del calendario de salario de Administración Clasificada para incluir Asistente Superintendente, Servicios de Negocios, efectivo el 1º de julio de 2019. (Punto 16)

Q. *Aprobación del informe de Personal Clasificado, con adendas (si hay alguna) (Punto 17)

R. *Aprobación del informe de Personal Certificado, con adendas (si hay alguna) (Punto 18)

VII. Es recomendado que la Mesa Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento, como fue presentado.

Moción por _____, Secundado por _____

Votación Nominal: Si _____ No _____ Abstención _____ Ausente _____

VIII. 7:18 am SERVICIOS DE NEGOCIOS

A. (Acción) *Aprobar Cambio de Orden No. 1 para el Proyecto de (Richardson) Modernización de Dutcher Middle School (Punto 19)

Es recomendado que la Mesa Directiva apruebe Cambio de Orden No. 1 para el Proyecto de Modernización en Dutcher Middle School incrementando el costo total del proyecto.

Moción por _____ Secundado por _____

B. (Acción) *Aprobar Cambio de Orden No. 1 para el Proyecto de Cerco (Richardson) de Seguridad de Cunnigham (Punto 20)

Es recomendado que la Mesa Directiva apruebe el Cambio de Orden No. 1 para el Proyecto de Cerco de Seguridad de Cunnigham incrementando el costo total del proyecto.

Moción por _____ Secundado por _____

IX. 7:35 am SERVICIOS EDUCACIONALES

A. (Información) *Paquete de Actualización de Política de la Mesa de mayo (Lawler) 2019, Política 5132: Vestimenta y Aseo. (Punto 21)

Es recomendado que la Mesa Directiva reciba información acerca de cambios en la ley existente como refleja en revisiones a la política de la Mesa del Distrito Escolar Unificado de Turlock BP/AR 5132: Vestimenta y Aseo.

X. 7:45 am RECURSOS HUMANOS

A. (Acción) Aprobar las recomendaciones para la posición de Director (Trevethan) de Operaciones Tecnológicas (Punto 22)

Superintendente Dana Salles Trevethan hará recomendación a la Mesa Directiva para la posición de Director de Operaciones Tecnológicas. Es recomendado que la Mesa Directiva apruebe la recomendación para la posición de Director de Operaciones Tecnológicas.

Moción por _____, Secundado por _____

B. (Acción) *Adopción de la Resolución No. 01/2019-2020: (Lattig) Declaración de Necesidad 2019-2020 (Punto 23)

Es recomendado que la Mesa Directiva adopte Resolución No. 01/2019-2020:

Declaración de Necesidad para Educadores totalmente calificados para el año escolar 2019-2020.

Moción por _____ Secundado por _____

Votación Nominal: Si ____ No ____ Abstención ____ Ausente ____

XI. 7:50 am APLAZAMIENTO

Moción por _____, Secundado por _____ que la reunión sea aplazada.